

Приказ Министра обороны РФ от 2 июня 2016 г. N 321
"Об утверждении Порядка уведомления военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов"

В соответствии с **частью 2 статьи 11** Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291; N 48, ст. 6730; 2012, N 50 (ч. IV), ст. 6954; N 53 (ч. I), ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329; N 40 (ч. III), ст. 5031; N 52 (ч. I), ст. 6961; 2014, N 52 (ч. I), ст. 7542; 2015, N 41 (ч. II), ст. 5639; N 45, ст. 6204; N 48 (ч. I), ст. 6720; 2016, N 7, ст. 912) и **подпунктом "а" пункта 5** Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 52 (ч. I), ст. 7588) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** уведомления военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).
2. Заместителям Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующим видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим войсками военных округов, командующему Северным флотом, командующим родами войск Вооруженных Сил Российской Федерации, руководителям центральных органов военного управления, командующим объединениями, командирам соединений, воинских частей, начальникам (руководителям) организаций Вооруженных Сил Российской Федерации организовать изучение Порядка в подчиненных органах военного управления, объединениях, соединениях, воинских частях и организациях и обеспечить выполнение его требований.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря - заместителя Министра обороны Российской Федерации.

Министр обороны
Российской Федерации
генерал армии

С. Шойгу

Зарегистрировано в Минюсте РФ 27 июня 2016 г.
Регистрационный N 42650

Порядок
уведомления военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления своего непосредственного командира (начальника) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов военнослужащими Вооруженных Сил Российской Федерации (далее - военнослужащие)*.
 2. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), оформляется военнослужащим в письменной форме на имя своего непосредственного командира (начальника) и представляется в подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу кадровой службы, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).
 3. Уведомление представляется военнослужащим по рекомендуемому образцу, приведенному в **приложении N 1** к настоящему Порядку.
 4. Военнослужащий представляет уведомление любым удобным для него способом (лично, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи или электронной почты).
- К уведомлению могут прилагаться все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.
5. Подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, указанные в **пункте 2** настоящего Положения, ведут прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, выдают (направляют почтовым отправлением) военнослужащему талон-уведомление по рекомендуемому образцу, приведенному в **приложении N 2** к настоящему Порядку, с указанием данных о лице, принявшем уведомление, дате его принятия, а также обеспечивают конфиденциальность и сохранность данных, полученных от военнослужащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
 6. Поступившее уведомление регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал) по рекомендуемому образцу, приведенному в **приложении N 3** к настоящему Порядку. Ведение журнала возлагается на уполномоченное лицо. Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован, заверен печатью и подписью уполномоченного лица и должен

храниться в месте, защищенном от несанкционированного доступа. В журнал вносятся регистрационный номер, дата поступления уведомления, фамилия, имя, отчество (при наличии), воинское звание, замещаемая должность, контактный номер телефона лица, подписавшего уведомление, указывается количество листов, фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление, и ставится его подпись. Запрещается отражать в журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

7. Уведомление военнослужащего рассматривается подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления (далее - заключение).

8. Уведомление с заключением направляются для рассмотрения в аттестационную комиссию.

* Военнослужащие, замещающие должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации, представляют уведомления в соответствии с **Положением** о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного **Указом** Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", через подразделение Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Рекомендуемый образец

_____ (отметка об ознакомлении)

Командиру (начальнику)

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, направляющего (расшифровка подписи) уведомление)

Рекомендуемый образец

ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

Уведомление принято от _____

(воинское звание, фамилия, имя, отчество военнослужащего)

(должность с указанием структурного подразделения)

Уведомление принял _____

(фамилия, инициалы, должность лица, принявшего рапорт)

Регистрационный N _____
(номер по журналу)

Дата поступления рапорта (уведомления) " ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись должностного лица, принявшего уведомление)